



DEMANDE DE MISE A DISPOSITION DE MATERIELS

(à remettre 15 jours avant la date de retrait du matériel)

☎ Mairie : 02.33.95.88.80. ✉ : mairie@sslv.fr

Objet, date et lieu de la manifestation :

Si complexe ou salles : **Deh... àh.....**

Nom du demandeur et n° de téléphone :

Nom de l'association :

(Si installation par nos soins) Nombre de bénévoles d'aide au montage et démontage) :

- Panneaux interdiction de stationner Fête locale
 Banderoles «30km/h EVENEMENT » route barrée Déviation Droite
 Remorque Podium Antivol remorque Déviation Gauche
 Bancs Chaises
 Grandes tables (8 personnes) Petites tables (4 personnes)
 Grilles doubles pour exposition
 Podium 7m x 5m (**uniquement dans la 2^{ème} cour du château et emplacement unique**)
 Tente 5m x 12m Avec éclairage et prise de courant (si possibilité)
 Tente 3m x3m Avec éclairage et prise de courant (si possibilité)
 Tente 2m 3m Avec éclairage et prise de courant (si possibilité)
 Barrières de police Remorque avec antivol
 Poteaux d'oriflamme (**sauf le 8 mai et le 11 novembre**)
 Grande sonne
 Rallonges électriques Triplettes Coffret armoire électrique
Matériels divers : Poubelles Kit attache tente
 Cônes Projecteurs Néons

Informations complémentaires :

Date de retrait du matériel au Centre Technique Municipal :

Date de retour du matériel au Centre Technique Municipal :

Vérification assurée par :

Fait le

Chèque de caution rendu

après vérification du matériel

SIGNATURE